

SALON INTERNATIONAL DES INVENTIONS DE GENEVE 2027

ESPACE INVENTEURS·RICES DE DEMAIN – YOUNG TALENTS AREA

Règlement d'exposition
Exhibition Regulations

Table des matières
Table of contents

ART 1	ORGANISATION	ORGANISATION
ART 2	LIEU, DATES ET HEURES D'OUVERTURE DE L'EXPOSITION	PLACE, DATE AND OPENING HOURS OF THE EXHIBITION
ART 3	PROGRAMME D'EXPOSITION ET PROJETS EXPOSES	EXHIBITION PROGRAMME AND EXHIBITED PROJECT
ART 4	DEMANDE DE PARTICIPATION – CONTRAT D'EXPOSITION	APPLICATION FOR PARTICIPATION – EXHIBITION CONTRACT
ART 5	EVALUATION DE LA DEMANDE DE PARTICIPATION ET CONDITIONS D'ADMISSION	EVALUATION OF THE APPLICATION FOR PARTICIPATION FORM AND CONDITIONS OF ADMISSION
ART 6	ATTRIBUTION DES STANDS ET PLAN DE L'EXPOSITION	ALLOCATION OF STANDS AND FLOOR PLAN
ART 7	ANNULATION DU CONTRAT ET REDUCTION DE LA SURFACE	CANCELLATION OF THE CONTRACT AND REDUCTION OF SURFACE AREA
ART 8	CONDITIONS FINANCIERES	FINANCIAL CONDITIONS
ART 9	FACTURES, TVA, PAIEMENTS ET RECLAMATIONS	INVOICES, VAT, PAYMENTS AND COMPLAINTS
ART 10	CARTES D'EXPOSANT ET INVITATIONS	EXHIBITOR PASSES AND INVITATIONS
ART 11	VISA – AUTORISATIONS	VISAS – AUTHORISATIONS
ART 12	PORTAIL EXPOSANT	EXHIBITOR'S PORTAL
ART 13	INSTALLATION, DECORATION ET FONCTIONNEMENT DU STAND	INSTALLATION, DECORATION AND OPERATION OF THE STAND
ART 14	PRESCRIPTIONS DE SECURITÉ, INTERDICTION DE FUMER, ANIMAUX, SANTE PUBLIQUE ET DOUANE	SAFETY REGULATIONS, SMOKING BAN, ANIMALS, PUBLIC HEALTH AND CUSTOMS
ART 15	CATALOGUE ET IMPRIMÉS	CATALOGUE AND PRINTED MATTERS
ART 16	PUBLICITE ET PRISE DE VUES	ADVERTISING AND PHOTOGRAPHS
ART 17	RESPECT DES MARQUES	RESPECT OF TRADEMARKS
ART 18	RESPECT DES DROITS DE PROPRIETE INTELLECTUELLE	RESPECT OF RIGHTS OF INTELLECTUAL PROPERTY
ART 19	PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES	PERSONAL DATA PROTECTION
ART 20	RESPONSABILITÉS ET ASSURANCES	RESPONSIBILITY AND INSURANCE
ART 21	EXPULSION	EXPULSION
ART 22	FORCE MAJEURE	FORCE MAJEURE
ART 23	ANNULATION DE L'EXPOSITION	CANCELLATION OF THE EXHIBITION
ART 24	REGLEMENT DES LITIGES	SETTLEMENT OF DISPUTES
ART 25	REGLEMENT D'EXPOSITION	EXHIBITION REGULATIONS
ART 26	DROIT APPLICABLE ET FOR JURIDIQUE	APPLICABLE LAW AND LEGAL JURISDICTION

ART 1: ORGANISATION

Le Salon International des Inventions de Genève (ci-après Salon des Inventions) est organisé par PALEXPO SA (ci-après l'Organisateur), société dont le but est d'être propriétaire, de gérer et d'exploiter le Palais des Expositions et des Congrès de Genève / Suisse (ci-après PALEXPO).

Dans le cadre du Salon des Inventions a lieu l'Espace Inventeurs·rices de demain – Young talents (ci-après Espace Young talents ou l'exposition).

Cet Espace Young talents regroupe des écoles privées et publiques suisses et internationales ainsi que des institutions suisses et internationales (ci-après les Exposants) qui présentent les projets (ci-après le Projet / les Projets) de jeunes de 4 à 18 ans dans le cadre de leurs études ou activités extra-scolaires.

ART 2: LIEU, DATES ET HEURES D'OUVERTURE DE L'EXPOSITION

L'Espace Young talents a lieu à PALEXPO du 28 avril au 2 mai 2027 dans le cadre du Salon des Inventions 2027.

Heures d'ouverture de l'Espace Young talents (*)	
Mercredi 28 avril 2027	10h00-17h00
Jeudi 29 avril 2027	10h00-17h00
Vendredi 30 avril 2027	10h00-18h00
Samedi 1 ^{er} mai 2027	10h00-18h00
Dimanche 2 mai 2027	10h00-16h00

(*) sous réserve de modification

ART 3: PROGRAMME D'EXPOSITION ET PROJETS EXPOSES

3.1 Programme d'exposition

Le programme d'exposition de l'Espace Young talents comprend des écoles publiques et privées ainsi que des institutions suisses et internationales.

3.2 Classifications des Projets

Les catégories de Projets sont:

- **Ingénierie:**
Industrie et fabrication - Construction, architecture et infrastructures - Machines, moteurs et robotique - Outils et équipements professionnels - Matériaux et métallurgie - Énergie et énergies renouvelables - Transports et mobilité - Agriculture et technologies agricoles
- **Numérique:**
Électricité et électronique - Informatique, logiciels et applications - Technologies de communication et réseaux - Objets connectés (IoT) - Intelligence artificielle - Blockchain et technologies émergentes - Cybersécurité et protection numérique
- **Sciences du vivant:**
Santé, médecine et bien-être - Solutions médicales et d'accessibilité - Biologie, génétique et biotechnologies - Chimie et science des matériaux - Environnement et développement durable – Recyclage
- **Style de vie:**
Alimentation et boissons - Mode, textiles et accessoires - Maison, ameublement et décoration - Sports et loisirs - Jeux et divertissement - Arts, musique et activités créatives - Bricolage et vie quotidienne

Dans le catalogue officiel du Salon des Inventions, les Projets seront publiés dans l'un des groupes ci-dessus.

3.3 Projets exposés

Un Projet ne peut être présenté qu'une seule fois dans le cadre de l'Espace Young talents, sauf s'il a fait l'objet de perfectionnement ou modifications importantes.

ART 1: ORGANISATION

The International Exhibition of Inventions Geneva (hereinafter Exhibition of Inventions) is organised by PALEXPO SA (hereinafter the Organiser), company whose goal is to own, to manage and to operate the exhibition and congress centre of Geneva / Switzerland (hereinafter PALEXPO).

The Exhibition of Inventions includes the Area Inventeurs·rices de demain – Young talents (hereinafter the Young talents Area or the exhibition).

This Young talents Area brings together Swiss and international private and public schools as well as Swiss and international institutions (hereinafter the Exhibitors) who present projects (hereinafter the Project / Projects) by young people aged 4 to 18 as part of their studies or extracurricular activities.

ART 2: PLACE, DATE AND OPENING HOURS OF THE EXHIBITION

The Young talents Area will take place at PALEXPO from 28th of April to 2nd of May 2027 as part of the 2027 Exhibition of Inventions.

Opening hours of the Young talents Area (*)	
Wednesday 28 th April 2027	10am-5pm
Thursday 29 th April 2027	10am-5pm
Friday 30 th April 2027	10am-6pm
Saturday 1 st May 2027	10am-6pm
Sunday 2 nd May 2027	10am-4pm

(*) subject to modification

ART 3: EXHIBITION PROGRAMME AND EXHIBITED PROJECT

3.1 Exhibition programme

The exhibition programme includes Swiss and international private and public schools as well as Swiss and international institutions.

3.2 Classifications of Projects

The categories of Projects are:

- **Engineering:**
Industry and Manufacturing - Construction, Architecture and Infrastructure - Machines, Motors and Robotics - Tools and Professional Equipment - Materials and Metalworking - Energy and Renewable Energy - Transport and Mobility - Agriculture and Farming Equipment
- **Digital:**
Electricity and Electronics - Computing, Software and Apps - Communication and Networking Technologies - Connected Devices (IoT) - Artificial Intelligence - Blockchain and Emerging Technologies - Cybersecurity and Digital Safety
- **Life Sciences:**
Health, Medicine and Well-being - Medical and Accessibility Solutions - Biology, Genetics and Biotechnology - Chemistry and Materials Science - Environment and Sustainability - Recycling
- **Lifestyle:**
Food and Beverages - Fashion, Textiles and Accessories - Home, Furniture and Decoration - Sports and Recreation - Games and Entertainment - Arts, Music and Creative Activities - DIY and Everyday Living

In the official catalogue of the Exhibition of Inventions, Projects will be published in one of the above groups.

3.3 Displayed Projects

A Project may only be presented once at the Young talents Area, unless it has undergone significant improvements or modifications.

Un Projet présenté dans le cadre de l'Espace Young talents ne pourra pas être présenté lors d'une édition ultérieure du Salon des Inventions, sauf s'il a fait l'objet de perfectionnement ou de modifications importantes.

Toute nouvelle présentation d'un Projet devra être validée au préalable par le comité d'organisation.

Les Projets peuvent être exposés sous forme de prototypes, maquettes, plans, dessins, photos et textes.

Les Projets exposés seront regroupés par pays. Les Exposants indiqueront sur la demande de participation le type de stand dont ils auront besoin. La répartition des emplacements se fera par l'Organisateur.

3.4 Évaluation des Projets par le Jury

L'examen des Projets par le Jury se déroule le jeudi du Salon des Inventions. Chaque Exposant est tenu d'être présent sur son stand durant le passage du Jury. En cas d'absence de l'Exposant lors de cette visite, le Projet concerné ne sera pas évalué.

L'attribution ou non d'une distinction relève de la compétence exclusive et souveraine du Jury. Les décisions rendues par le Jury sont définitives, sans appel et ne peuvent faire l'objet d'aucune réclamation ou contestation.

ART 4 : DEMANDE DE PARTICIPATION – CONTRAT D'EXPOSITION

4.1 Formalités

Sont admis à participer à l'Espace Young talents, les écoles publiques et privées ainsi que les institutions suisses et internationales présentant des Projets réalisés au cours des trois dernières années scolaires ainsi que durant l'année scolaire en cours.

Les écoles et institutions qui souhaitent participer à l'Espace Young talents en tant qu'Exposants, s'inscrivent au moyen de la Demande de participation. Le délai d'inscription est fixé au **22 février 2027**. Passé cette date et dans la stricte limite des places qui seraient encore disponibles, les Demandes de participation qui seront acceptées interviendront moyennant en particulier une majoration de 10% pour l'ensemble des prestations en lien avec l'exposition.

La Demande de participation doit être renvoyée par l'Exposant dûment remplie, datée et signée avant l'expiration du délai d'inscription prévue sur cette dernière et/ou le présent Règlement.

L'Exposant doit obligatoirement remplir une Demande de participation par Projet qu'il désire exposer, plusieurs Projets ne pouvant pas être groupés sur une seule demande de participation.

Le renvoi de la Demande de participation ne constitue en aucune manière un droit automatique de participer à l'Espace Young talents. La Demande de participation sera enregistrée à titre provisoire par l'Organisateur, qui l'évaluera en appliquant en particulier les critères repris dans l'article 5 du présent Règlement.

4.2 Relations avec les titulaires des Projets

L'Exposant est chargé de l'intégralité des relations avec chacun des titulaires de Projets, c'est-à-dire chaque jeune pour lequel l'école soumet une Demande de Participation.

Dans ce cadre, l'Exposant garantit à l'Organisateur qu'il intervient pour toutes affaires pertinentes en lien avec l'exposition et/ou chaque étudiant concerné avec l'accord du/des titulaire(s) de l'autorité portant sur chaque étudiant concerné. L'Exposant déclare ainsi être autorisé à valablement représenter chaque étudiant concerné pour l'ensemble des sujets pertinents en lien avec l'exposition et/ou les Projets concernés.

En outre, l'Exposant garantit à l'Organisateur que chaque étudiant concerné, intervenant directement et avec le concours du/des titulaire(s) de l'autorité, est titulaire de l'ensemble des droits de propriété intellectuelle utiles pour la participation du Projet concerné à l'exposition et qu'aucun droit de tiers (en particulier les droits de propriété intellectuelle) n'est lésé par la participation du Projet concerné à l'exposition.

A Project presented as part of the Young talents Area may not be presented at a subsequent edition of the Exhibition of Inventions, unless it has undergone significant improvements or modifications.

Any new Project presentation must be approved in advance by the Exhibition Committee.

Projects may be exhibited in the form of prototypes, models, plans, drawings, photographs, and texts.

The exhibited Projects will be grouped by country. Exhibitors should indicate on their Application for participation the type of stand they will require. The allocation of stands will be decided by the Organiser.

3.4 Evaluation of Projects by the Jury

The Jury will review the Projects on the Thursday of the Exhibition of Inventions. Each Exhibitor is required to be present at their stand during the Jury's visit. If the Exhibitor is absent during this visit, the Project in question will not be evaluated.

The decision to award or not award a distinction is the sole and sovereign responsibility of the Jury. The Jury's decisions are final, without appeal, and cannot be the subject of any complaint or dispute.

ART 4: APPLICATION FOR PARTICIPATION – EXHIBITION CONTRACT

4.1 Formalities

Swiss and international public and private schools, as well as Swiss and international institutions, are eligible to participate in the Young talents Area if they present Projects completed during the last three academic years and during the current academic year.

Schools and institutions wishing to participate in the Young talents Area as Exhibitors must register using the Application for participation form. The registration deadline is **22nd of February 2027**. After this date, and strictly subject to the number of places still available, accepted Applications for participation that are accepted will be subject to a 10% surcharge for all services related to the exhibition.

The Application for participation form, to which these General Regulations are annexed, must be returned duly completed, signed and dated by the Exhibitor before expiry of the deadline for registration indicated on the form and/or these Regulations.

The Exhibitor must complete one Application for participation Form for each Project they wish to exhibit, as multiple Projects cannot be grouped together on a single application form.

Returning the Application for participation Form in no way constitutes an automatic right to participate in the exhibition. The Application Form will be provisionally registered by the Organiser, who will evaluate it in particular by applying the criteria specified in article 5 of the present Regulations.

4.2 Relations with Project holders

The Exhibitor is responsible for all relations with each Project holder, i.e. each young person for whom the school submits an Application for participation.

In this context, the Exhibitor guarantees to the Organiser that it will act on behalf of all relevant matters relating to the exhibition and/or each student concerned with the consent of the person(s) with parental authority over each student concerned. The Exhibitor thus declares that it is authorised to validly represent each student concerned in all matters relating to the exhibition and/or the Projects concerned.

Furthermore, the Exhibitor guarantees to the Organiser that each student involved, directly involved and with the assistance of the holder(s) of the authority, holds all intellectual property rights necessary for the participation of the Project concerned in the exhibition and that no third-party rights (in particular intellectual property rights) are infringed by the participation of the Project concerned in the exhibition.

De manière générale, l'Exposant prendra les dispositions nécessaires afin que chaque étudiant concerné par les Projets agisse en respectant les dispositions du présent Règlement et les actes intervenant dans son cadre.

Par ailleurs, l'Exposant garantit à l'Organisateur que chaque étudiant concerné dispose des autorisations, permis et documents, en particulier en matière de titre de séjour et de nationalité, permettant à chacun des étudiants concernés de prendre part à l'exposition.

Enfin, l'Exposant garantit à l'Organisateur que l'Exposant a pris les mesures utiles en matière de traitement des données personnelles de chacun des étudiants concernés, afin que l'Organisateur (incluant les mandataires désignés par ce dernier à ce propos) puisse traiter ces données personnelles pour le bon déroulement de l'exposition, incluant sa préparation et le suivi ultérieur, à l'exclusion de toute utilisation à des fins commerciales et/ou autres.

4.3 Valeur juridique de la Demande de participation

La Demande de participation a valeur d'offre ferme de contracter par la signature de l'Exposant. La Demande de participation prend ensuite valeur de contrat lorsqu'elle est enregistrée et confirmée par écrit à l'Exposant (article 5.4).

En signant la Demande de participation papier, l'Exposant:

- S'engage à participer à l'Espace Young talents;
- S'engage à respecter les articles du présent Règlement, les conditions de la Demande de participation, les conditions tarifaires ainsi que tout autre document contractuel qui pourrait le lier à l'Organisateur;
- S'engage à payer les montants dus (article 8.1), même si, pour quelque raison que ce soit, il renonçait par la suite à prendre part à l'Espace Young talents ou en était empêché. Chaque modification ou révocation ultérieure de la Demande de participation sera régie par les dispositions des articles 7 et 9 du présent Règlement;
- Se reconnaît personnellement responsable du paiement des dépenses engagées par l'Organisateur ou par des tiers pour l'aménagement de son stand ou de toute autre prestation en relation avec sa participation à l'Espace Young talents;
- Accepte, sauf notification contraire à l'Organisateur, que les informations concernant son personnel, sa société et ses visiteurs puissent être traitées à des fins statistiques et promotionnelles par l'Organisateur ou un tiers mandaté par lui.

4.4 Inaccessibilité et sous-location

L'Exposant n'a pas le droit de céder ni de sous-traiter tout ou partie de la surface qui lui aura été attribuée.

ART 5 : EVALUATION DE LA DEMANDE DE PARTICIPATION ET CONDITIONS D'ADMISSION

5.1 Principaux critères de sélection

Toutes les Demandes de participation émanant des différents Exposants feront l'objet d'un examen par l'Organisateur et par le Comité de l'exposition qui opéreront la sélection principalement sur la base des critères suivants:

- La disponibilité d'espaces d'exposition;
- La conformité au programme de l'exposition des Projets exposés (article 3);
- Le paiement des montants dus (article 8).

5.2 Conditions d'admission

L'Organisateur décide seul et en dernier ressort de l'admission de personnes physiques ou morales ainsi que de l'admission des Projets. Il peut refuser sans justification toute Demande de participation.

Les prétentions éventuelles formulées par les Exposants ou par des tiers au sujet de l'admission ou de la non-admission de personnes physiques ou morales, ou de Projets ne sont pas recevables.

Des demandes particulières concernant l'emplacement ou des demandes d'exclusion visant un concurrent ne peuvent être acceptées comme condition d'une participation.

In general, the Exhibitor shall take the necessary measures to ensure that each student involved in the Projects acts in accordance with the provisions of these Regulations and the acts carried out within its framework.

Furthermore, the Exhibitor guarantees to the Organiser that each student concerned has the authorisations, permits and documents, in particular with regard to residence permits and nationality, enabling each of the students concerned to take part in the exhibition.

Finally, the Exhibitor guarantees to the Organiser that the Exhibitor has taken the necessary measures regarding the processing of the personal data of each of the students concerned, so that the Organiser (including the agents appointed by the latter for this purpose) may process this personal data for the smooth running of the exhibition, including its preparation and subsequent follow-up, to the exclusion of any use for commercial and/or other purposes.

4.3 Legal status of the Application for participation form

The Application for participation form has the status of a firm offer to contract by virtue of the signature of the Exhibitor. The Application for participation form then acquires the status of a contract once it has been registered and confirmed in writing to the Exhibitor by the Organiser (article 5.4).

By signing the Application for participation form, the Exhibitor:

- Undertakes to participate in the exhibition;
- Undertakes to abide by the articles of the present Regulations, the conditions of the Application for participation form, the tariff conditions and any other contractual document which might bind him to the Organiser;
- Undertakes to pay the amounts due (article 8.1) even if, for any reasons whatsoever, he subsequently decides not to take part in the Young talents Area or were to be prevented from doing so. Every subsequent amendment to or revocation of the Application for participation form shall be governed by the provisions of articles 7 and 9 of the present Regulations;
- Acknowledges that he is personally liable for the payment of expenses incurred by the Organiser or by third parties for equipping his stand or for any other service connected with his participation in the Young talents Area;
- Accepts, unless the Organiser is notified to the contrary, that the information concerning his personnel, his company and his visitors may be processed for statistical and promotional purposes by the Organiser or a third party commissioned by the Organiser.

4.4 Transferability and sub-letting

Exhibitors do not have the right to transfer or to sub-let all or part of the stand area which they have been allocated.

ART 5: EVALUATION OF THE APPLICATION FOR PARTICIPATION FORM AND CONDITIONS OF ADMISSION

5.1 Main selection criteria

All Application for participation forms submitted by the different Exhibitors will be examined by the Organiser and the Exhibition Committee, who will make the selection based mainly upon the following criteria:

- Availability of exhibition space;
- The conformity of the exhibited Projects and services with the exhibition programme (article 3);
- The payment of the amounts due (article 8).

5.2 Conditions of Admission

Only the Organiser shall take the final decision as to whether or not to admit individuals or corporate entities as well as Projects. It may reject any Application for participation form without having to state the reasons.

No claims by Exhibitors or third parties regarding the admission or non-admission of individuals or corporate entities, or concerning Projects, will be admitted.

5.3 Refus d'admission

L'Organisateur peut refuser l'admission en particulier dans les cas suivants :

- S'il s'avère que l'Exposant met en péril ou risque de mettre en péril le bon ordre de l'Espace Young talents, la réputation ou le matériel de l'Organisateur;
- Le non-respect par l'Exposant d'une ou plusieurs obligations qu'il a vis-à-vis de l'Organisateur ou d'une société liée à ce dernier, notamment s'il ne remplit pas ses obligations financières.

Le refus d'admission sera notifié à l'Exposant par écrit, au plus tard 30 jours après sa réception. De plus, l'Organisateur pourra également refuser une Demande de participation à une date ultérieure, si des informations pertinentes lui parviennent après la première évaluation du dossier.

Un refus d'admission ne peut entraîner pour l'Organisateur aucune autre conséquence que le remboursement de toute somme déjà versée. En aucun cas, l'Organisateur ne pourra être tenu responsable de dommages et intérêts quelconques.

5.4 Acceptation d'admission

L'acceptation de la Demande de participation sera notifiée par l'Organisateur à l'Exposant ou au délégué par écrit. Cette notification constitue l'acceptation par l'Organisateur de l'Exposant, une fois les montants dus réglés (article 8). L'échange préalable entre l'Organisateur et l'Exposant de courriers ou de documents quelconques ne peut en aucun cas être constitutif de ladite acceptation.

Ladite acceptation rend exigible le paiement des montants dus et cela même si l'Exposant annulait ultérieurement sa participation pour quelque raison que ce soit (article 7.2).

ART 6: ATTRIBUTION DES STANDS ET PLAN DE L'EXPOSITION

6.1 Choix de la surface

L'Exposant exprime son souhait de surface grâce à sa Demande de participation.

6.2 Attribution de la surface et de l'emplacement

Seul l'Organisateur procède à l'attribution de l'emplacement et de la surface du stand en tenant compte des critères énumérés à l'article 5.1, ainsi qu'à la réception du paiement (article 5.4).

L'Organisateur s'efforce d'établir un plan de l'Espace Young talents en tenant compte des souhaits de l'Exposant quant à la surface du stand. L'Organisateur se réserve le droit de modifier les dimensions ou la configuration des stands dans des limites acceptables et dans la mesure compatible avec le concept d'agencement et la présentation d'ensemble de l'Espace Young talents. La mise en œuvre d'une telle prérogative ne donnera en aucun cas lieu à un dédommagement quelconque en faveur de l'Exposant.

L'attribution du stand est notifiée à l'Exposant par l'envoi de la facture ou par une confirmation par e-mail.

Toute demande de changement concernant l'emplacement du stand ou un déplacement doit être formulée par écrit avant l'installation et/ou pendant les jours officiels de montage. Celle-ci est soumise à l'approbation préalable de l'Organisateur, qui se réserve le droit d'accepter ou de refuser toute demande, sans obligation de justification. Aucun changement ne sera pris en compte sans validation préalable de l'Organisateur. En cas de déplacement ou de changement de stand non communiqué et validé au préalable par l'Organisateur, l'évaluation de l'invention par le Jury ne pourra être garantie.

6.3 Prise de possession

La prise de possession de l'emplacement de stand est subordonnée au paiement total des montants dus (article 8). Sous réserve de ce paiement, l'emplacement sera mis à la disposition de l'Exposant au

Special requests concerning the stand location or requests for a competitor to be excluded cannot be accepted as a condition of entry by an Exhibitor.

5.3 Refusal of admission

The Organiser may refuse admission in particular in the following cases:

- If, based on any information made available to the Organiser, the Exhibitor jeopardizes or risks jeopardizing the smooth operation of the Young talents Area, the reputation or the material of the Organiser;
- If the Exhibitor fails to comply with one or more obligation(s) that he has towards the Organiser or a company connected with the latter, notably if he does not meet his financial obligations.

Refusal of admission shall be notified to the Exhibitor in writing, no later than 30 days after receipt of the Application for participation form. Further refusal of admission may also be notified by the Organiser, when any relevant information is made available to the Organiser.

Refusal of admission cannot entail any consequence for the Organiser other than the reimbursement of any sum already paid. Under no circumstances will the Organiser be liable for any damages whatsoever.

5.4 Admission acceptance

Acceptance of the Application for participation form shall be notified in writing by the Organiser to the Exhibitor or to the delegate. This notification alone constitutes acceptance by the Organiser of the Exhibitor, subject to the effective and full payment of the amounts due to the Organiser (article 8). Any prior exchange of letters or any documents between the Organiser and the Exhibitor cannot under any circumstances be deemed to constitute acceptance.

Upon acceptance, the settlement of the aforementioned amounts becomes due, and applies even if the Exhibitor should subsequently cancel his participation for any reason whatsoever (article 7.2).

ART 6: ALLOCATION OF STANDS AND FLOOR PLAN

6.1 Choice of surface

The Exhibitor expresses his choice of surface through the Application for participation form.

6.2 Allocation of the surface area and the stand location

The Organiser alone is responsible for the allocation of the stand area and its location, taking into account the criteria listed in article 5.1 and following receipt of the payment (article 5.4).

The Organiser endeavours to establish a floor plan, taking into account the Exhibitor's wishes regarding the stand surface area. The Organiser reserves the right to modify the dimensions or the configuration of the stands within acceptable limits and to an extent which is compatible with the layout concept and the overall presentation of the Young talents Area. The exercise of such a prerogative shall not under any circumstances give rise to any compensation whatsoever to the Exhibitor.

The allocation of the stand is notified to the Exhibitor by the sending of the invoice or by confirmation by email.

Any request for a change regarding the stand location or a relocation must be submitted in writing before the installation and/or during the official setup days. Such requests are subject to prior approval by the Organiser, who reserves the right to accept or reject any request without obligation to provide justification. No changes will be considered without the Organiser's prior validation. Should a stand relocation or change occur without prior notification to and approval from the Organiser, the Jury's evaluation of the Project cannot be ensured.

6.3 Occupation of the stand

Occupation of the stand area is subject to payment in full of the amounts due (article 8). Subject to these payments being made, the stand area will be made available to the Exhibitor at the beginning of

début de la période officielle de montage telle qu'elle lui aura été communiquée préalablement, sous réserve du droit de l'Organisateur d'imposer des délais plus stricts.

ART 7: ANNULATION DU CONTRAT ET RÉDUCTION DE LA SURFACE

7.1 Annulation par l'Organisateur

S'il s'avère que les conditions d'admission ne sont pas ou cessent d'être remplies ou s'il s'avère que l'admission a été octroyée sur la base de renseignements ou de données inexacts, l'Organisateur peut annuler l'admission de l'Exposant en tout temps, sans donner lieu à aucun autre paiement que le remboursement éventuel des sommes versées. En aucun cas, l'Organisateur ne pourra être tenu responsable de dommages et intérêts quelconques.

L'Organisateur n'est pas tenu d'exposer les motifs de sa décision.

7.2 Annulation par l'Exposant

L'Exposant qui souhaite rompre le contrat qui le lie à l'Organisateur est tenu de l'annoncer par écrit.

L'Exposant n'est pas pour autant libéré de ses engagements. Il reste redevable :

- De la totalité de sa taxe d'inscription ainsi que du prix de location de la surface du stand;
- Des frais pour les installations commandées par lui et déjà réalisées;
- Des frais pour la publicité commandée par lui et déjà réalisée;
- D'éventuels frais accessoires.

Toutefois, l'Organisateur pourra réduire ses prétentions sur la location à :

- **50% du montant de la location, auquel s'ajoute d'éventuels frais accessoires et tout autre montant dont il est responsable, si l'Exposant prévient l'Organisateur jusqu'au 22 février 2027 (inclus).**

Après le **22 février 2027**, **100%** du montant de la location sera exigé, auquel s'ajoute le paiement des frais déjà engagés et d'éventuels frais accessoires, indépendamment du fait que la surface ait été louée ou non à un tiers.

Dans tous les cas, la taxe d'inscription de l'Exposant est due.

Dans l'hypothèse où la totalité ou une partie de la surface laissée vacante par l'Exposant est relouée à un nouvel Exposant ou transférée à un Exposant auquel un emplacement a déjà été attribué (mutation par l'Organisateur de l'exposition), l'Exposant qui s'est retiré devra néanmoins payer les montants dus tels que mentionnés ci-dessus.

L'Organisateur peut disposer d'un stand resté inoccupé. L'Exposant défaillant perd tout droit sur son stand. Il répond néanmoins de la totalité du prix de location de la surface de stand et des frais accessoires. Par ailleurs, l'Organisateur se réserve le droit de répercuter sur l'Exposant concerné les frais résultants de la non-occupation du stand.

7.3 Réduction par l'Exposant de la surface après attribution d'un stand

Si un Exposant réduit la surface de son stand après l'attribution par l'Organisateur, il demeure redevable de la totalité du prix de location de la surface d'exposition et des frais accessoires.

ART 8 : CONDITIONS FINANCIERES

8.1 Taxe d'inscription et prix de location

La taxe d'inscription se monte à CHF 880.00 (HT) par Projet.

Le prix de location pour un stand clé en main de 4 m2 (*1) est de CHF 1'110.00 (HT).

(*1) Sont inclus dans le prix de la location du stand clé en main:

the official assembly period, whose date will previously have been communicated to him, subject to the Organiser's right to impose shorter time-limits.

ART 7: CANCELLATION OF THE CONTRACT AND REDUCTION OF SURFACE AREA

7.1 Cancellation by the Organiser

Should it transpire that the conditions for admission are not met or cease to be met or should it transpire that admission was granted on the basis of the provision of inaccurate information or data, the Organiser may cancel the Exhibitor's admission at any time without, in so doing, giving rise to any payment other than the possible reimbursement of the amounts paid. Under no circumstances may the Organiser be held liable for any damages whatsoever.

The Organiser is not obliged to state the reasons for its decision.

7.2 Cancellation by the Exhibitor

An Exhibitor wishing to terminate the contract binding him to the Organiser must notify the latter in writing.

The Exhibitor, however, is not thereby released from his commitments. He remains liable for:

- The total amount of the registration fees as well as the rental price of the stands surface;
- The cost of the installations ordered by him and already carried out;
- The cost of advertising ordered by him and already executed;
- Any ancillary expenses.

However, the Organiser may reduce his claims related to the booking to:

- **50% of the total rental fee, plus any ancillary expenses and any other amounts for which he is liable if the Exhibitor informs the Organiser until the 22nd of February 2027 (included).**

After the **22nd of February 2027**, **100%** of the rental cost, plus any other ancillary expenses already incurred, will be charged, regardless of any rental of the stand surface to a third party by the Organiser.

In any case the total amount of the registration fee of the Exhibitor is due.

In the event that all or part of the surface area left vacant by the Exhibitor is allocated to a new Exhibitor or transferred to an Exhibitor to whom a site had already been allocated (transfer carried out by the Organiser), the Exhibitor who has withdrawn will nevertheless have to pay the total amount of the rental price of the stand surface area plus any ancillary expenses.

The Organiser may dispose of a stand that remains unoccupied. The defaulting Exhibitor loses all entitlement to his stand. He is nevertheless liable for the total amount of the rental price of the stand surface area and the ancillary expenses. Furthermore, the Organiser reserves the right to pass on to the Exhibitor concerned the expenses resulting from non-occupation of the stand.

7.3 Reduction by the Exhibitor of the surface area after stand allocation

If an Exhibitor reduces the surface area of his stand after it has been allocated to him by the Organiser, he remains liable for the total amount of the rental price of the exhibition surface area and the ancillary expenses.

ART 8: FINANCIAL CONDITIONS

8.1 Registration fee and rental price

The registration fee is CHF 880.00 (excluding VAT) per Project.

The rental price for a 4 m2 package stand (*1) is CHF 1'110.00 (excluding VAT).

(*1) The rental price for the exhibition space includes:

- La surface de stand (4 m2);
- Le montage et démontage;
- Parois blanches de 2.50 m de haut sur 1 m de large;
- La moquette;
- La bannière et fiche technique;
- La taxe déchets;
- 1 table (120cm x 80cm);
- 2 chaises pliantes.

8.2 Exigibilité des différents montants

Les montants de l'article 8.1 doivent être payés dans les délais indiqués sur la facture.

Les commandes supplémentaires effectuées par l'intermédiaire du Shop online seront facturées selon l'article 9.1.

L'Organisateur doit être en possession du paiement ou d'une pièce justificative de paiement au plus tard au premier jour du montage officiel, faute de quoi l'Organisateur pourra interdire à l'Exposant, sans mise en demeure préalable, l'accès aux locaux ou faire évacuer son stand sans délai et à ses frais.

ART 9: FACTURES, TVA, PAIEMENTS, ET RECLAMATIONS

9.1 Factures et modalités de paiement

Les factures de l'Organisateur sont payables, sans escompte, dans les délais indiqués sur la facture. Les paiements doivent se faire en Francs suisses (CHF) et par versement au(x) compte(s) bancaire(s) mentionné(s) sur les factures ou par carte de crédit.

Les frais afférents aux services supplémentaires seront facturés à l'Exposant avant, pendant et après l'exposition. Le processus de facturation est composé d'une facture récapitulative.

9.2 Taxe suisse sur la valeur ajoutée (TVA)

Les services de l'Organisateur sont soumis à la TVA, sous réserve d'exonération en vertu des articles 143 à 150 de l'ordonnance régissant la TVA du 27 novembre 2009. Les services fournis à des Exposants domiciliés hors de Suisse sont également assujettis à la TVA, car c'est le lieu d'exécution du service (Suisse) qui est déterminant. Ces Exposants ont toutefois la possibilité de demander, sous certaines conditions, le remboursement de ces taxes.

Le taux de TVA est de 8.1% (sous réserve de modification).

Sauf mention expresse, les prix indiqués dans ce règlement s'entendent TVA non incluse.

9.3 Non-respect des délais de paiements

L'Organisateur est en droit de suspendre l'exécution de toutes ses obligations en cas de non-paiement, sans mise en demeure au préalable.

Le non-paiement à l'échéance de chaque facture entraîne de plein droit et sans qu'une mise en demeure au préalable soit requise l'exigibilité d'intérêts moratoires au taux de 5% l'an.

En cas de non-respect des délais ou en cas de non-paiement du prix de location, l'Exposant n'est pas pour autant libéré de ses engagements. Il reste redevable des points mentionnés à l'Article 7.2 qui incluent également les frais relatifs aux installations techniques et/ou d'autres services commandés par lui et déjà réalisés.

9.4 Réclamation des factures

Chaque réclamation concernant une facture doit être faite au plus tard 30 jours après la date de facturation. Une telle réclamation n'affecte en rien l'obligation de l'Exposant de payer les autres factures exigibles au moment de la réclamation et ne lui accorde aucun droit à suspendre un paiement quelconque à l'Organisateur ou à suspendre une autre obligation quelconque vis-à-vis de ce dernier.

Après ce délai aucune réclamation ne pourra être prise en compte et les paiements seront dus à l'Organisateur.

- Stand space (4m2);
- Assembly and dismantling;
- White walls 2.50 m high and 1 m wide;
- Carpet;
- Banner and technical data sheet;
- Waste disposal fee;
- 1 table (120cm x 80cm);
- 2 folding chairs.

8.2 Terms of payment of the various charges

Payment for fees in article 8.1 must be made within the time specified on the invoice.

Additional orders placed via the online Shop will be invoiced in accordance with article 9.1.

The Organiser must be in possession of payment or documentary evidence of payment by no later than the first day of official build-up period, failing which the Organiser is entitled, without specific prior notice and/or notification, to deny the Exhibitor access to the premises or have his stand removed without delay and at the Exhibitor's expense.

ART 9: INVOICES, VAT, PAYMENTS, AND COMPLAINTS

9.1 Invoices and terms of payment

The Organiser's invoices are payable within the time specified on the invoice and without discount. Payments must be made in Swiss francs (CHF) and by payment to the bank account(s) mentioned on the invoices or by credit card.

Expenses relating to the additional services will be invoiced to the Exhibitor prior to, during and after the exhibition. The invoicing system consists of one final invoice.

9.2 Swiss value-added tax (VAT)

The Organiser's services are subject to VAT unless an exemption is granted by virtue of articles 143 to 150 LTVA (Federal law of November 27th, 2009). The services rendered to Exhibitors domiciled outside Switzerland are also subject to VAT, since it is the place of execution of the service, (i.e. Switzerland) which is the determining factor. However, such Exhibitors have the option, subject to certain conditions, of applying for reimbursement of these taxes.

VAT is applied/payable at the rate of 8.1% (subject to modification).

Unless otherwise specified, the prices quoted in these regulations do not include VAT.

9.3 Failure to observe payment deadlines

The Organiser is entitled to suspend the execution of all its obligations in the event of non-payment, without sending any prior notification.

Non-payment by the due date of each invoice shall entail by right the liability to pay interest on arrears at the rate of 5% per annum without any prior notification being required.

In the event of failure to observe the deadlines or to pay the rental price, the Exhibitor shall nevertheless not be released from his liabilities. He shall remain liable for all the items set out in article 7.2 which includes also the cost for technical installations and/or other services which he has ordered and which have already been executed.

9.4 Complaints concerning invoices

Each complaint concerning an invoice must be lodged no later than 30 days after the date of invoicing. Such a complaint does not affect in any way the obligation of the Exhibitor to pay other invoices which are payable at the time of the complaint and do not entitle him to suspend any payment whatsoever to the Organiser or to suspend any other obligation whatsoever towards the latter.

After expiry of this time-limit no complaint will be entertained, and the payments shall be due to the Organiser.

ART 10: CARTES D'EXPOSANT ET INVITATIONS

10.1 Cartes d'Exposant

Des cartes d'Exposant pour le personnel du stand seront remises gratuitement à l'Exposant, d'après la surface attribuée au sol.

Ces cartes d'Exposant ne seront disponibles qu'après le paiement intégral des factures émises.

Des cartes d'Exposant supplémentaires pourront être achetées à l'Organisateur. Elles ne seront en aucun cas reprises ou remboursées.

Les cartes d'Exposant sont nominatives et ne devront pas être vendues, cédées ou prêtées, sous peine de retrait.

10.2 Invitations

Un certain nombre d'invitations (quantité à définir par l'Organisateur) pourront être téléchargées gratuitement par l'Exposant sur le Portail Exposant.

Des invitations digitales journalières seront remises gratuitement à l'Exposant.

Des invitations supplémentaires pourront être achetées à l'Organisateur. Elles ne seront en aucun cas reprises ou remboursées.

10.3 Prix d'entrée visiteurs

Sur place

Adultes	CHF	14.-
Tarif réduit (AVS/AI/étudiants/groupe dès 10p)	CHF	8.-
Enfants de moins de 18 ans	Gratuit	

En ligne

Adultes	CHF	10.-
Tarif réduit (AVS/AI/étudiants/groupe dès 10p)	CHF	5.-
Enfants de moins de 18 ans	Gratuit	

Les cartes, les billets d'entrée et invitations perdus ne seront en aucun cas remplacés.

ART 11 : VISA – AUTORISATIONS

Les participants à l'exposition qui ont besoin d'un visa d'entrée sur le territoire suisse, et/ou toute autre autorisation en relation avec l'exposition, doivent remplir les formalités nécessaires bien avant leur départ pour la Suisse.

Afin d'obtenir le visa d'entrée, les participants sont priés de contacter l'Ambassade suisse ou le Consulat suisse dans leurs pays.

L'Organisateur fournira une attestation de participation sur demande écrite. Il ne pourra en aucun cas être tenu pour responsable de la non-obtention dudit visa ou autre autorisation.

ART 12 : PORTAIL EXPOSANT

Le Portail Exposant de l'Espace Young talents, respectivement du Salon des Inventions 2027 est disponible sur le site internet du Salon à l'adresse <https://www.inventions-geneva.ch/>.

Le contenu de ce Portail Exposant peut être modifié à tout moment par l'Organisateur, sans préavis et/ou notification. Le contenu modifié sera juridiquement applicable pour les Exposants dès sa mise à disposition. L'Organisateur recommande aux Exposants de consulter régulièrement le Portail d'Exposant en ligne afin d'être informé de tout changement.

Le Portail d'Exposant online qui contient notamment la réglementation de PALEXPO SA, les circulaires de l'exposition (envoyées ultérieurement aux Exposants), le catalogue des produits et animations (outil d'information online) ainsi que le shop online (système de vente par Internet des prestations de PALEXPO SA), fait partie intégrante du présent Règlement.

ART 10: EXHIBITOR PASSES AND INVITATIONS

10.1 Exhibitor passes

Exhibitor passes for stand staff will be allocated free of charge to the Exhibitor, according to the allocated stand area on the ground.

These Exhibitor passes will only be available after full payment of the issued invoices.

Additional Exhibitor passes may be purchased from the Organiser. Under no circumstances will they be returned or refunded.

Exhibitor passes are personal and may not be sold, transferred or lent, failing which they will be withdrawn.

10.2 Invitations

A certain number of invitations (quantity to be defined by the Organiser) may be downloaded free of charge by the Exhibitor from the Exhibitor's Portal.

Daily digital invitations will be allocated free of charge to the Exhibitor.

Additional invitations may be purchased from the Organiser. Under no circumstances will they be returned or refunded.

10.3 Visitors' admission fee

On site

Adults	CHF	14.-
Reduced rate (AVS/AI/students/Groups from 10 p.)	CHF	8.-
Children until 18 years old	Free	

Online

Adults	CHF	10.-
Reduced rate (AVS/AI/students/Groups from 10 p.)	CHF	5.-
Children until 18 years old	Free	

Lost passes, access badges and invitations will not be replaced under any circumstances.

ART 11: VISAS – AUTHORISATIONS

Participants attending the event, who require an entry visa into Swiss territory and/or any specific authorisation in connection with the exhibition must undertake the necessary formalities well in advance of their departure for Switzerland.

In order to obtain an entry visa into Switzerland, participants should contact the Swiss Embassy or Swiss Consulate in their country of origin.

Upon written request, the Organiser will supply a confirmation of participation. The Organiser is under no circumstances liable for any refusal of visas or other authorisations.

ART 12: EXHIBITOR'S PORTAL

The Exhibitor's Portal for the Young talents Area and the Exhibition of Inventions 2027 is available on the exhibition website at <https://www.inventions-geneva.ch/>.

The content of the Exhibitor's Portal may be amended at any time by the Organiser, without prior notice and/or notification. The content of the amended Exhibitor's Portal will be automatically binding upon the Exhibitors as soon as it is made available. The Organiser recommends that the Exhibitors consult the online Exhibitor's Portal regularly in order to be informed of any such changes.

The online Exhibitor's Portal, which contains in particular the regulations of PALEXPO SA, newsletters of the exhibition (which are subsequently sent out to Exhibitors), the catalogue of products and events (online information tool) and the online shop i.e. the internet selling system of the services provided by PALEXPO SA, is an integral part of the present Regulations.

ART 13 : INSTALLATION, DÉCORATION ET FONCTIONNEMENT DU STAND

13.1 Prescriptions en matière de décoration

L'Exposant pourvoit lui-même à l'aménagement de son stand. Il est tenu de le décorer en utilisant des matières difficilement combustibles ou ignifugées. Sont exclues, d'une manière générale, toutes les matières présentant des dangers. En cas de sinistre, l'Organisateur est en droit de prendre toutes les dispositions utiles aux frais de l'Exposant et rendra responsable ce dernier.

L'Organisateur se réserve en outre le droit de supprimer ou de modifier des installations qui nuiraient à la décoration générale de l'exposition, aux Exposants voisins, au public ou qui, en général, ne seraient pas conformes au plan préalablement soumis, aux frais, risques et périls du contrevenant.

13.2 Fonctionnement des stands

Les Exposants sont tenus d'assurer une permanence sur leurs stands pendant les heures d'ouverture de l'exposition. Les stands ne devront pas être dégaris avant l'heure de clôture officielle.

13.3 Vente sur les stands

La vente directe de produits et d'articles est interdite. Toutefois la vente de produits et d'articles est autorisée dans un secteur spécial du Salon des Inventions aménagé à cet effet. Les Exposants se renseigneront auprès de l'Organisateur.

13.4 Contrats d'exclusivité à respecter

Les Exposants devront respecter les contrats d'exclusivité conclus par l'Organisateur avec certains fournisseurs et prestataires de services, tels que:

- Services bancaires automatisés;
- Espaces publicitaires fixes et mobiles à l'extérieur et à l'intérieur du bâtiment, y compris leur contenu qui ne peuvent être ni enlevés ni masqués;
- Manutention, chargement et déchargement, ainsi que location d'engins de manutention.

13.5 Exclusivité de la Restauration à PALEXPO

Les clients doivent respecter l'exclusivité de la restauration à PALEXPO qui est répartie comme suit :

Restauration commerciale et Centres de Congrès

- a) Exploitation par "Palexpo Restaurants", restaurateur officiel sur le site de PALEXPO, de la restauration dite fixe, à savoir celle des bars et restaurants existants ainsi que des Centres de Congrès;
- b) Création et exploitation par "Palexpo Restaurants" de restaurants et bars aménagés temporairement dans les halles ou ailleurs sur le site de PALEXPO.

Service traiteur dans les halles

- c) Exploitation par "Palexpo Restaurants" et ses partenaires agréés* du service traiteur, à savoir :
 - La préparation et livraison de mets et boissons sur les stands;
 - L'exploitation de restaurants sur les stands exposant.

* Vous trouverez la liste des partenaires agréés de PALEXPO SA sous le lien suivant: <http://www.palexpo.ch/fr/prestataires>.

ART 14: PRESCRIPTIONS DE SECURITE, INTERDICTION DE FUMER, ANIMAUX, SANTE PUBLIQUE ET DOUANE

14.1 Sécurité des objets exposés

L'Organisateur se réserve le droit de contrôler la sécurité des objets exposés et de s'assurer de leur mention sur la Demande de participation. Le cas échéant, l'Organisateur se réserve le droit de retirer des objets dangereux ou dont l'admission n'aura pas été demandée ni accordée dans les formes requises, aux frais de

ART 13: INSTALLATION, DECORATION AND OPERATION OF THE STAND

13.1 Decoration Regulations

The Exhibitor must arrange for his stand to be equipped and fitted out himself. He is required to decorate it using fire-resistant or fire-retardant materials. As a general rule, all hazardous materials are to be excluded. In the event of loss or damage, the Organiser is entitled of take all necessary measures at the Exhibitor's expense and shall hold the latter liable.

The Organiser further reserves the right to remove or alter installations which might disrupt the general decoration of the exhibition, neighbouring Exhibitors or the public or which in general, would not conform to the plan submitted previously, at the expense and risk of the offending party.

13.2 Operation of stands

Exhibitors are required to ensure that their stands are permanently staffed during exhibition opening hours. Stands must not be dismantled prior to the official closing time.

13.3 Sale on the stands

Exhibitors may not sell products or articles directly to visitors. However, sale of products or articles is authorised in a special section of the Exhibition of Inventions. For information, apply to the Organiser.

13.4 Observance of exclusivity contracts

Exhibitors must observe the exclusivity contracts concluded by the Organiser with certain suppliers and service providers, such as:

- Automatic banking facilities;
- Fixed and mobile advertising areas outside and inside the building, including their contents may not be removed or concealed;
- Handling, loading and unloading of goods as well as the rental of handling equipment.

13.5 PALEXPO Catering exclusivity

Customers must respect the catering exclusivity of PALEXPO as set out below:

Commercial catering facilities and Conference Centres

- a) The operation of the fixed catering facilities is to be conducted solely by "Palexpo Restaurants", the official PALEXPO onsite caterer, for the permanent bars and restaurants as well as for the Conference Centres;
- b) The temporary set up of restaurants and bars within the exhibition halls or elsewhere is to be conducted solely by "Palexpo Restaurants".

Catering services in the halls

- c) Their operation is to be conducted solely by "Palexpo Restaurants" and its approved partners*, namely for:
 - The preparation and delivery of food and beverages to the stands;
 - The running of restaurants on Exhibitors' stands.

* You can find the list of PALEXPO SA approved catering Partners by following this link: <http://www.palexpo.ch/en/providers>.

ART 14: SAFETY REGULATIONS, SMOKING BAN, ANIMALS, PUBLIC HEALTH AND CUSTOMS

14.1 Safety regulations for exhibits

The Organiser reserves the right to verify the safety of exhibits and to ensure that they were mentioned on the Application Form. If necessary, the Organiser reserves the right to remove, at the Exhibitor's expense, any dangerous objects whose admission has not been requested or granted on the required forms, without the latter

L'Exposant, et ce sans que ce dernier puisse exercer contre l'Organisateur un recours quelconque ou prétendre à une indemnité quelconque.

14.2 Interdiction de fumer

Il est formellement interdit de fumer à l'intérieur des bâtiments.

Tous les utilisateurs du site de PALEXPO sont instamment priés de respecter et de faire respecter cette interdiction de fumer partout à l'intérieur des bâtiments de PALEXPO.

L'Organisateur insiste ici auprès de l'Exposant afin que cette interdiction soit respectée et mentionnée dans tous les documents et supports pertinents de l'Exposant.

Cette interdiction est également valable pour tout dispositif dont le fonctionnement ou les effets pourraient être assimilés à une cigarette, que ce soit notamment en raison des caractéristiques techniques, du procédé, des substances concernées, ou produisant d'éventuelles émanations qui seraient susceptibles d'incommoder des tiers (p.ex. e-cigarettes ou autres).

14.3 Animaux

Les animaux ne sont pas admis dans les bâtiments de PALEXPO, sauf dans le cadre de manifestations spéciales qui leur sont consacrées.

14.4 Prescriptions sanitaires

Les Exposants doivent respecter les règles et recommandations sanitaires en vigueur à PALEXPO et celles émises par les autorités fédérales et cantonales compétentes.

14.5 Douane

Les Exposants étrangers s'engagent à respecter la réglementation douanière suisse. Les objets destinés à l'exposition ou à la vente, le matériel d'aménagement des stands, les prospectus, les cadeaux-réclames, etc. sont soumis à des formalités douanières. La société ExpoLog Geneva SA, partenaire et transitaire officiel de Palexpo sur site, se tient à disposition pour guider les Exposants dans l'exécution de ces formalités douanières (+41 (0)22 798 13 01 / info@expolog-geneva.ch).

ART 15 : CATALOGUE ET IMPRIMES

L'Organisateur a le droit exclusif d'éditer le catalogue officiel et se réserve également la faculté de publier d'autres imprimés.

L'inscription dans le catalogue est gratuite, mais obligatoire. Les Exposants sont tenus de fournir les indications nécessaires pour leur inscription dans le catalogue officiel (version imprimée), dès leur inscription.

L'Organisateur décline toute responsabilité pour les inscriptions entachées d'erreurs, incomplètes ou non effectuées.

Les conditions et prix des insertions publicitaires sont définis sur le bulletin de commande disponible sur demande auprès de l'Organisateur.

ART 16 : PUBLICITE ET PRISE DE VUES

16.1 Publicité

Toutes les activités de vente, d'enquête, de distribution de matériel publicitaire et toute autre publicité ne sont autorisées que sur le propre stand des Exposants et sur les panneaux officiels mis en location par l'Organisateur.

Il est formellement interdit à l'Exposant d'utiliser du matériel audiovisuel de manière telle que les messages diffusés ou montrés puissent être perçus ou entendus dans un ou plusieurs emplacements voisins.

Toute publicité mensongère, de quelque nature qu'elle soit, est rigoureusement interdite et expose son auteur à l'exclusion immédiate (article 20).

having any recourse whatsoever against the Organiser or being able to claim any compensation whatsoever.

14.2 Smoking prohibition

Smoking is strictly prohibited inside our venue.

All users of the PALEXPO site are requested to comply with, and to enforce, the no smoking prohibition everywhere inside the PALEXPO premises.

Thank you for respecting this legal provision and for including it in all your documents.

This ban also applies to any device with similar usage and effects to a cigarette, - whether the similarity be due to the technical characteristics, the usage procedure or the substances involved - or that may produce smell that could bother third parties (e.g. e-cigarettes).

14.3 Animals

Animals are not allowed in PALEXPO buildings, except during special events dedicated to them.

14.4 Health regulations

Exhibitors must comply with the health rules and recommendations in force at PALEXPO and those issued by the competent federal and cantonal authorities.

14.5 Customs

Foreign Exhibitors undertake to comply with Swiss customs regulations. Items intended for exhibition or sale, stand equipment, brochures, etc. are subject to customs formalities. ExpoLog Geneva SA, PALEXPO SA's partner and official on-site forwarding agent, is available to guide Exhibitors through these customs formalities (+41 (0)22 798 13 01 / info@expolog-geneva.ch).

ART 15: CATALOGUE AND PRINTED MATTERS

The Organiser has the exclusive right to publish the official catalogue and also reserves the option of publishing other printed matter.

The catalogue entry is free of charge and is compulsory. Exhibitors are required to supply the information necessary for their registration and for their inclusion in the official catalogue (printed version), as soon as they register.

The Organiser declines any responsibility for entries which contain errors, are incomplete or are not submitted.

The conditions and cost of advertising are specified on the order form available upon request from the Organiser.

ART 16: ADVERTISING AND PHOTOGRAPHS

16.1 Advertising

All sales promotion activities, surveys and the distribution of publicity materials and any other form of publicity are authorised only on the Exhibitor's stand and on the publicity boards or other official advertising panels available for hire from the Organiser.

Exhibitors are strictly prohibited from using audio-visual equipment in such a manner that the messages disseminated or shown may be seen or heard on one or more neighbouring stands.

Any false or misleading advertising, of any nature whatsoever, is strictly prohibited and the perpetrator thereof may be expelled immediately from the event (article 20).

16.2 Prise de vues

L'Exposant autorise expressément, à titre gracieux, l'Organisateur à :

- Réaliser, s'il le souhaite, des photos et/ou des films le représentant ainsi que les membres de son équipe, de même que les objets exposés sur son stand ;
- Utiliser librement ces images sur tous supports, notamment publicitaires, en Suisse comme à l'étranger, et sans limitation de durée.

ART 17 : RESPECT DES MARQUES

L'Exposant est tenu de respecter la marque, la charte graphique, ainsi que le logo du Salon des Inventions 2027 et de l'Espace Young talents et de l'Organisateur PALEXPO SA.

ART 18 : RESPECT DES DROITS DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

18.1 Propriété intellectuelle

L'Exposant est tenu de respecter tous les droits de propriété intellectuelle (brevets, designs, topographies, droits d'auteurs, marques, chartes graphiques, logo, etc.) des autres Exposants ainsi que ceux de l'Organisateur PALEXPO SA.

En particulier, l'Exposant est tenu de respecter la marque, la charte graphique, ainsi que le logo du Salon des Inventions 2027 et de l'Espace Young talents 2027.

La responsabilité de la protection des Projets exposés incombe entièrement à l'Exposant. L'Exposant doit s'assurer que les Projets présentés par les élèves bénéficient, si nécessaire, d'une protection adéquate en matière de propriété intellectuelle avant leur exposition. L'Organisateur ne saurait être tenu responsable en cas de litige ou de revendication liée à la propriété des inventions ou créations présentées.

En retournant la Demande de participation, l'Exposant consent expressément, pour toute la durée de l'Espace Young talents 2027, et/ou une plateforme virtuelle de l'exposition, à soumettre tout litige, différend ou toute réclamation survenant pendant la durée et dans l'enceinte de l'exposition et/ou d'une plateforme virtuelle de l'exposition et fondés sur, issus de ou liés à des droits de propriété intellectuelle (brevets exceptés) sur les objets exposés à la "Procédure accélérée pour les litiges de propriété intellectuelle survenant dans le cadre de salons organisés à PALEXPO", pour autant que ces droits soient protégés en Suisse. Les dispositions détaillées de la procédure accélérée sont disponibles sur le site <https://www.wipo.int/amc/en/center/specific-sectors/tradefairs/palexpo/>.

La procédure accélérée a été développée en collaboration avec le Centre d'arbitrage et de médiation de l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle (OMPI). Elle a pour but de protéger les Exposants et les tiers contre l'atteinte à leurs droits de propriété intellectuelle au cours de l'exposition.

ART 19 : PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES

19.1 Respect de la réglementation applicable

Chacun des Exposants déclare, par la remise à l'Organisateur de la Demande de participation, que lui-même et chacun de ses éventuels auxiliaires (indépendamment de la qualification de la relation juridique qui les lie) respectent et respecteront pendant toute la durée de l'événement concerné l'ensemble de la réglementation applicable à la protection des données, incluant tout particulièrement la Loi fédérale sur la protection des données et, lorsqu'il est applicable, le Règlement Général sur la Protection des Données.

19.2 Collecte de données personnelles par les Exposants

A titre liminaire, chacun des Exposants est rendu attentif au fait que la collecte et l'utilisation de données personnelles à des fins promotionnelles peuvent être potentiellement délicates du point de vue du droit de la protection des données et que les conséquences en cas de non-respect de la réglementation en vigueur peuvent être importantes.

16.2 Photographs

The Exhibitor formally authorises the Organiser, free of charge, to:

- Photograph and/or film the Exhibitor, the Exhibitor's team and the exhibits on his stand.
- Utilise these images in any medium, notably for promotional purposes in Switzerland and abroad for an unrestricted period of time.

ART 17: RESPECT OF TRADEMARKS

The Exhibitor is bound to respect the trademark, the graphic charter and the logo of the Exhibition of Inventions 2027 and of the Young talents Area and of the Organiser PALEXPO SA.

ART 18: RESPECT OF RIGHTS OF INTELLECTUAL PROPERTY

18.1 Intellectual Property

The Exhibitor must observe the rights of intellectual property (patents, designs, topographies, copyrights, trademarks, graphic charters, logos, etc.) of other Exhibitors as well as those of the Organiser PALEXPO SA.

Exhibitors are particularly bound to observe the use of the trademark, the graphic charter and the logo of the International Exhibition of Inventions 2027 and of the Young talents Area 2027.

The Exhibitor is solely responsible for protecting the Projects on display. The Exhibitor must ensure that the Projects presented by the students are, where necessary, adequately protected in terms of intellectual property rights before they are exhibited. The Organiser cannot be held liable in the event of any dispute or claim relating to the ownership of the inventions or creations presented.

By submitting the Application Form, the Exhibitor agrees to submit, during and within the Young talents Area 2027 and/or a virtual platform of the exhibition, any dispute, claim or complaint related to the objects exhibited based on intellectual property rights protected in Switzerland (with the exception of patents) to the "Palexpo Trade Fairs Fast-Track Intellectual Property Dispute Resolution Procedure", insofar as these rights are protected in Switzerland. The detailed provisions of the accelerated procedure are available at <http://www.wipo.int/amc/en/center/specific-sectors/tradefairs/palexpo/>.

The "Fast-Track Procedure" has been developed in collaboration with the Arbitration and Mediation Center of the World Intellectual Property Organization (WIPO). Its purpose is to protect Exhibitors and third parties against infringement of their intellectual property rights during the exhibition.

ART 19: PERSONAL DATA PROTECTION

19.1 Compliance with applicable regulations

Each of the Exhibitors declares, by delivering the Admission Request to the Organiser, that him/her/itself and each of his/her/its potential auxiliaries (irrespective of the qualification of the legal relationship between them), comply and will comply throughout the duration of the event concerned with all applicable regulations concerning data protection, including in particular the Federal act on data protection and, as applicable, the General Data Protection Regulation.

19.2 Collection of personal data by the Exhibitors

As a preliminary point, all Exhibitors are reminded that the collection and use of personal data for promotional purposes can be potentially sensitive from the point of view of data protection law and that the consequences of non-compliance with the regulations in force can be significant.

Chacun des Exposants est autorisé à collecter des données personnelles auprès des visiteurs de son stand et s'assurera, le cas échéant en requérant des documents d'identité auprès des clients concernés, que ces données sont exactes. En tout état, la collecte et le traitement de données personnelles sensibles ainsi que les activités de profilage par chacun des Exposants est prohibée.

19.3 Communication de données personnelles par l'Organisateur

Pour autant qu'il ait préalablement obtenu auprès des personnes concernées leur consentement, l'Organisateur pourra communiquer aux Exposants, selon des conditions commerciales à convenir séparément, les données personnelles des visiteurs de l'événement concerné ou de tout autre événement.

Chacun des Exposants reconnaît et accepte que l'Organisateur, s'il fournit ces données personnelles, qu'il les fournira "en l'état" et sans garantie de quelque nature que ce soit. Dans les limites légales autorisées, l'Organisateur exclut toute responsabilité en lien avec l'utilisation, par chacun des Exposants, des données personnelles qui leur auront été communiquées.

ART 20: RESPONSABILITÉS ET ASSURANCES

20.1 Responsabilité pour biens d'exposition, animations et fonctionnement des stands

L'Organisateur n'assume aucune obligation de protection des objets d'exposition et des aménagements de stand et décline, sous réserve de l'art. 100 alinéa 1 du Code des Obligations Suisse, toute responsabilité pour l'endommagement et la perte, aussi bien pour le temps pendant lequel les objets se trouvent sur le site de PALEXPO, que pendant leur transport.

L'Organisateur décline aussi toute responsabilité pour les dommages résultant des animations et présentations réalisées par les Exposants ainsi que du fonctionnement des stands.

20.2 Responsabilité pour auxiliaires

En vertu de l'article 55 et de l'article 101 du Code des Obligations Suisse, l'Exposant est responsable, également, le cas échéant, au titre des dommages causés par l'ensemble de ses auxiliaires et les personnes dont il répond, incluant notamment ses fournisseurs, constructeurs de stand et autres mandataires ainsi que chacun des étudiants concernés par les Projets (ci-après, collectivement, les Auxiliaires). Ainsi, l'Exposant répond, envers l'Organisateur et/ou tout tiers, des actes de chacun des Auxiliaires comme s'ils étaient les siens propres.

20.3 Assurance

Chaque Exposant doit obligatoirement être assuré contre les risques d'incendie. S'il ne justifie pas par écrit qu'il est au bénéfice d'une telle assurance, il doit s'assurer contre ce risque, soit par l'intermédiaire d'un tiers, soit par l'intermédiaire de l'Organisateur.

Par ailleurs, il est instamment recommandé aux Exposants d'assurer également les objets d'exposition, ainsi que les stands et leur équipement contre l'endommagement et la perte pendant l'exposition et durant le transport. L'Exposant peut également souscrire de telles assurances par l'intermédiaire de l'Organisateur.

Les Exposants répondent de tout dommage occasionné à d'autres stands, aux installations de l'exposition, à la personne et aux biens d'autrui, Organisateur inclus, que le dommage ait été causé, de quelque manière que ce soit, par leur propre fait ou par le fait d'un tiers commissionné par eux.

Tous les risques sont entièrement à la charge des Exposants qui pourront se couvrir par des assurances individuelles s'ils l'estiment utile (Responsabilité civile dommage aux tiers et aux locaux, accidents, vol, etc.).

L'Organisateur décline toute responsabilité pour la perte, la disparition, l'endommagement ou le vol de marchandises et d'objets d'exposition en tout cas et en tout temps.

ART 21: EXPULSION

Each Exhibitor is authorised to collect personal data from visitors to its stand and shall ensure, if necessary, by requesting identity documents from the customers concerned, that this data is accurate. In any event, the collection and processing of sensitive personal data and profiling activities by each Exhibitor is prohibited.

19.3 Communication of personal data by the Organiser

Provided it has first obtained the consent of the persons concerned, the Organiser may communicate to Exhibitors, on commercial terms to be agreed separately, the personal data of visitors to the event concerned or to any other event.

Each Exhibitor acknowledges and accepts that the Organiser, if it provides this personal data, will provide it "as is" and without guarantee of any kind whatsoever. Within the legally authorised limits, the Organiser excludes all liability in connection with the use, by each Exhibitor, of the personal data provided to them.

ART 20: RESPONSIBILITY AND INSURANCE

20.1 Responsibility for exhibits – sales promotion activities – operation of stands

The Organiser does not accept any obligation to protect exhibits and stand equipment or fittings and refuses to accept, without prejudice to art. 100 paragraph 1 of the Swiss Code of Obligations, any liability for loss or damage, either during the time for which the objects are on the PALEXPO site or during carriage thereof.

The Organiser also refuses to accept any liability for any damage resulting from sales promotion activities and presentations given by the Exhibitors and from the operation of the stands.

20.2 Liability for auxiliary staff

Pursuant to Articles 55 and 101 of the Swiss Code of Obligations, the Exhibitor shall also be liable, where applicable, for damage caused by all of its auxiliaries and persons for whom it is responsible, including, in particular, its suppliers, stand builders and other agents, as well as each of the students involved in the Projects (hereinafter collectively referred to as the Auxiliaries). Thus, the Exhibitor is liable to the Organiser and/or any third party for the acts of each of the Auxiliaries as if they were its own.

20.3 Insurance

It is compulsory for each Exhibitor to be insured against the risk of fire. If he cannot prove in writing that he holds such insurance cover, he must take out insurance against this risk, either through a third party, or through the Organiser.

Furthermore, Exhibitors are also strongly recommended to insure their exhibits, as well as their stands and their equipment and fittings, against damage and loss during the exhibition and during carriage. The Exhibitor may also take out such insurance through the Organiser.

Exhibitors are liable for any damage caused to other stands, the exhibition installations, to the person and property of other parties, including to the Organiser, whether the damage has been caused, in any manner whatsoever, through their own fault or by a third party commissioned on their behalf.

All risks are entirely the responsibility of the Exhibitors, who will be able to take out individual insurance policies if they consider it necessary (third-party liability for damage caused to third parties and premises, accidents, theft, etc.).

The Organiser declines any liability for the loss or disappearance of, damage to or theft of goods and exhibits in any circumstances and at all times.

ART 21: EXPULSION

Toute infraction à l'une des clauses du présent Règlement, des instructions et dispositions de l'Organisateur pourra entraîner l'exclusion immédiate, temporaire ou définitive de l'Exposant contrevenant, sans préjudice de toutes autres sanctions ou responsabilités par lui encourues et sans qu'il puisse prétendre à quelque remboursement ou compensation que ce soit.

L'Exposant exclu répond du paiement de tous les montants dus (article 8), de tous les frais déjà engagés, ainsi que de tous les frais accessoires.

L'Organisateur pourra disposer de la façon qui lui conviendra de l'emplacement ainsi libéré.

ART 22: FORCE MAJEURE

En cas de survenance de raisons impérieuses ou en cas de force majeure (*), l'Organisateur est en droit de différer la tenue de l'exposition, d'en abréger ou d'en prolonger la durée ou de l'annuler, sans que les Exposants ne puissent se désister ni prétendre à un dédommagement.

En cas d'annulation par l'Organisateur pour cas de force majeure, le prix de la location de la surface d'exposition reste dû jusqu'à concurrence du montant qui correspond aux frais engagés par l'Organisateur. Le solde des montants avancés, après déduction des frais, le cas échéant, sera remboursé aux Exposants. En revanche, les Exposants ne sauraient prétendre à aucune indemnité du fait de la non-exécution de l'exposition.

Toute annulation faite par un Exposant pour cause de force majeure (*) doit être notifiée par écrit à l'Organisateur dans les plus brefs délais, en mentionnant l'existence de l'empêchement et les conséquences sur son aptitude à s'exécuter.

Si l'Exposant est empêché pour cause de force majeure, le prix de la location de la surface d'exposition sera remboursé à l'Exposant ainsi que les autres frais engagés par lui, sous réserve de la taxe d'inscription et des frais résultant de prestations déjà exécutées par l'Organisateur.

(*) Cas de force majeure : tout événement extérieur, imprévisible et extraordinaire, indépendant de la volonté des parties et échappant à leur contrôle, ne pouvant être empêché par ces dernières, malgré tous les efforts raisonnables possibles tels que par exemple événements politiques, naturels, économiques ou sanitaires imprévisibles. Les épidémies de grippe ou tout autre trouble d'ordre sanitaire semblable ne sont pas considérés comme des cas de force majeure, sauf si l'exposition venait à être interdite par décision des autorités.

ART 23: ANNULATION DE L'EXPOSITION

Dans le cas où l'Organisateur décide de ne pas Organiser l'exposition pour une raison quelconque, mais qui ne constitue pas un cas de force majeure, il ne sera dû à l'Exposant que le remboursement des acomptes et des factures déjà encaissées, sans que l'Exposant puisse faire valoir des droits à une quelconque indemnité du fait de la non-exécution de l'exposition.

ART 24: REGLEMENT DES LITIGES

En cas de contestation et avant toute procédure, l'Exposant s'engage à soumettre sa réclamation à l'Organisateur avant la fermeture de l'exposition. L'Organisateur tranchera avec le Comité de l'exposition.

ART 25: REGLEMENT D'EXPOSITION

Si la teneur du présent Règlement d'exposition devait donner lieu à des divergences d'opinion dans son interprétation, la version française ferait foi. Tous les accords verbaux, autorisations individuelles et réglementations spéciales nécessitent une confirmation écrite. L'Organisateur se réserve le droit d'édicter des prescriptions spéciales qui primeront le présent Règlement.

ART 26: DROIT APPLICABLE ET FOR JURIDIQUE

Any breach of one of the clauses of the present Regulations, instructions and provisions of the Organiser may entail the immediate, temporary or definitive expulsion of the offending Exhibitor, without prejudice to any other sanctions or liabilities incurred by him and without him being able to claim any reimbursement or compensation whatsoever.

The expelled Exhibitor remains liable for the payment of the amounts due (article 8), for all the expenses already incurred, plus all the ancillary expenses.

The Organiser will then be able to dispose of the stand site thus vacated as it thinks fit.

ART 22: FORCE MAJEURE

For imperative reasons or in the event of force majeure (*), the Organiser is entitled to postpone the holding of the exhibition, to shorten or extend its duration or to cancel it without Exhibitors being entitled to withdraw or to claim any compensation.

In the event of cancellation by the Organiser for cause of force majeure, the rental price of the exhibition surface area remains due up to the amount which corresponds to the expenses incurred by the Organiser. Any remaining funds available, if applicable, will be reimbursed to Exhibitors after the deduction of expenses. Conversely, Exhibitors may not claim any compensation for the failure to hold the exhibition.

Any cancellation by an Exhibitor for cause of force majeure (*) must be notified in writing to the Organiser as rapidly as possible, mentioning the existence of the impediment and its consequences upon his ability to take part.

If the Exhibitor is prevented from taking part due to force majeure, the cost of the surface area rental will be reimbursed as well as the other costs to which he is committed, subject to the retention of any registration fees or other fees for services already provided by the Organiser.

(*) Force majeure cases: any external, unforeseeable and extraordinary event, independent of the will of the parties, beyond their control and unable to be prevented by the parties, despite all possible reasonable efforts to the contrary such as, for example, unforeseeable political, natural, economic or health-related events. Influenza epidemics or any other difficulty of a public health nature are not considered to be a case of force majeure, except in the case where the event is forbidden from taking place by a decision from the authorities.

ART 23: CANCELLATION OF THE EXHIBITION

In the event that the Organiser should decide not to hold the exhibition for any reason whatsoever but which does not constitute a case of force majeure, the Exhibitor shall be only entitled to reimbursement of the instalments and invoices already paid, without the Exhibitor being able to claim any entitlement to any compensation whatsoever owing to the failure to hold the exhibition.

ART 24: SETTLEMENT OF DISPUTES

In the event of a dispute and prior to any procedure, the Exhibitor undertakes to submit his complaint to the Organiser before the closure of the exhibition. The Organiser will make a decision together with the Exhibition Committee.

ART 25: EXHIBITION REGULATIONS

Should the content of the present Exhibition regulations give rise to divergent interpretations, the French-language version would be the authentic text. All verbal agreements, individual authorisations and special regulations require written confirmation. The Organiser reserves the right to enact special regulations which will take precedence over the present Regulations.

ART 26: APPLICABLE LAW AND LEGAL JURISDICTION

Le droit suisse est seul applicable.

Pour tout litige qui n'aurait pas pu être réglé à l'amiable, les parties reconnaissent la compétence exclusive des tribunaux de la République et Canton de Genève, sous réserve d'un recours au Tribunal fédéral.

SALON INTERNATIONAL DES INVENTIONS
PALEXPO SA – Espace Inventeurs de demain – Young talents
Case postale 112
1218 Le Grand-Saconnex
Suisse
Téléphone: +41 22 761 11 11
Fax: +41 22 798 01 00
Email: expo@inventions-geneva.com
Internet: inventions-geneva.com

La version française du présent règlement fait foi.

Genève, août 2026

Swiss law alone is applicable.

For any dispute not able to be settled amicably, the parties acknowledge the exclusive competence of the courts of the Republic and Canton of Geneva, subject to an appeal to the Supreme Court (Tribunal fédéral).

INTERNATIONAL EXHIBITION OF INVENTIONS
PALEXPO SA – Area Inventeurs de demain – Young talents
P.O. Box 112
1218 Le Grand-Saconnex
Switzerland
Phone: +41 22 761 11 11
Email: expo@inventions-geneva.com
Internet: inventions-geneva.com

The original French text of these regulations shall be the legally binding version.

Geneva, August 2026